




**Anna
Gioia**

DATA DI NASCITA:
19/12/1998


CONTATTI

Nazionalità: Italiana

Sesso: Femminile

 Postica maddalena 33, 3°
piano.
80139 Napoli, Italia

 annalisagioia21@gmail.com

 (+39) 3665343716

Whatsapp Messenger:
whatsapp

ESPERIENZA LAVORATIVA

25/10/2015

Hostess di accoglienza e ricevimento

Manifestazione "futuro remoto"

-Servizio informazioni ed accoglienza visitatori

Napoli, Italia

15/06/2015 - 11/07/2015

Hostess di accoglienza e servizio ricevimenti

Expo 2015

-Servizio informazioni e guida turistica presso i seguenti padiglioni: Israele, Messico, Argentina.

-Sollecitazione feedback attraverso questionari per valutare i livelli di soddisfazione degli ospiti.

Milano, Italia

31/01/2015 - 02/02/2015

Servizio informazioni.

Manifestazione "Mare Terra". Settore ittico turistico

Napoli, Italia

14/05/2015

Hostess di accoglienza e servizio informazioni

Manifestazione sportiva campo Albricci

-Responsabile dell'organizzazione dei gruppi partecipanti.

-Servizio informazioni

Napoli, Italia

10/06/2016 - 12/09/2016

Addetta alle vendite

Fiore Gioielli

-Miglioramento delle valutazioni di servizio ai clienti tramite social network

-Accoglienza e ricevimento a tutti gli ospiti con un sorriso

Ischia, Forio, Italia

12/04/2017 - 21/10/2017

- **Cameriera**

"O' munaciello"

Napoli, Italia

01/10/2017 - 01/12/2017

- **Hostess**

Ristorante "Salotto Parthenope Gourmet"

-Accompagnamento degli ospiti ai tavoli assegnati

-Elaborazione di prenotazioni telefoniche e di persona ogni giorno

-Risoluzione dei problemi relativi al servizio in modo tempestivo

Napoli, Italia

01/12/2017 - 13/06/2018

- **Responsabile di sala**

Ristorante "Salotto Parthenope Gourmet"

Grazie all'esperienza pregressa nel settore ristorativo/alberghiero ed all'attestato di Sommelier presso la "Scuola Europea Sommelier", conseguito nell'anno 2018, divenni Responsabile di Sala occupandomi della gestione organizzativa e finanziaria.

Napoli, Italia

15/06/2018 - 01/11/2018

- **Receptionist**

B&B Napoli e Culture

-Revisione delle informazioni e delle tariffe insieme agli ospiti durante il check out

-Elaborazione di prenotazioni telefoniche e di persona

-Supporto al capo ufficio operativo nelle funzioni operative quotidiane

Napoli, Italia

01/02/2019 - 01/01/2020

- **Receptionist**

B&B MEDEA

-Revisione delle informazioni e delle tariffe insieme agli ospiti durante check out

-Consegna di messaggi, posta e pacchi recapitati agli ospiti ed alle strutture in modo tempestivo

-Analisi ed archiviazione adeguata di documenti dipartimentali.

Napoli, Italia

● **Receptionist**

B&B De Gasperi 55

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Napoli, Italia

● **Diploma**

Istituto statale di istruzione secondaria Elena Di Savoia

Corso di studi in:

-amministrazione e gestione aziendale.

-gestione vendite e marketing

-Inglese

-Francese

COMPETENZE LINGUISTICHE

LINGUA MADRE: italiano

inglese

Ascolto
B2

Lettura
B2

Produzione orale
B2

Interazione orale
B2

Scrittura
B1

francese

Ascolto
A2

Lettura
A2

Produzione orale
A1

Interazione orale
A1

Scrittura
A2

COMPETENZE ORGANIZZATIVE

● **Competenze organizzative**

-Dimostrata capacità di adattamento a diversi contesti culturali e aziendali

-Capacità di lavorare in ambienti dinamici e sotto pressione.

-Resistenza allo stress e capacità di problem solving.

La sottoscritta ha acquisito inoltre ottime capacità organizzative e comunicative anche attraverso l'esperienza di rappresentante d'istituto e della consulta provinciale di Napoli negli anni 2016/2017

COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI.

● **Competenze comunicative e interpersonali.**

- Ottime capacità di comunicazione sia scritte che orali.
- Capacità di parlare in pubblico in modo articolato e con sicurezza
- Efficacia nella comunicazione tramite canali digitali come chat, messaggistica o e-mail