



Valentina Aversano - Curriculum Vitae

Dati Personali

Valentina Aversano
Nata a Napoli (NA) il 25.06.1987
Email: valeaversano@hotmail.com

pec: valentina.aversano@avvocatinapoli.legalmail.it

Recapiti

Tel. +39 0810486758 3498168295

Residenza: Via della Pigna 227- 80128 Napoli (NA)

Studi e Formazione

Avvocato regolarmente iscritta all'Ordine degli Avvocati di Napoli dal 2020 con studio in Napoli alla via del P.co Margherita 12, tel 081.5934378, fax 081.6101818;

A.A. 2016 Laureata presso la Facoltà di Giurisprudenza - Università degli studi di Napoli "Federico II";

2005/06 Maturità Classica 74/100 - Liceo Classico "Adolfo Pansini" di Napoli (NA);

LINGUE

Italiano: madrelingua: perfetta padronanza della lingua scritta e parlata.

Inglese: Buona padronanza della lingua scritta e parlata

Spagnolo: buona padronanza della lingua scritta e parlata

Esperienze Professionali

Commessa presso Gioielleria "I Gioielli di Stever"

- Contatto con il pubblico
- Gestione di magazzino e mantenimento contatti con i fornitori.

Cameriera presso RistoPizzeria "Mondo Pizza"

- Gestione sala ristorante
- Vendita al Banco

Commessa presso Negozio di Casalinghi "ProShop"

- Gestione di Magazzino
- Vendita al Banco

Volontariato presso Centro Pastorale "Shekinà" con relativo attestato;

Volantinaggio pubblicitario e attacchinaggio per conto della "PSL" ;

Volantinaggio politico e rappresentanza di lista per elezioni politiche;

Segretaria presso CAF NAPOLI sito in “Via Pigna 227”;

Candidata in una delle liste regionali del collegio Vomero/Arenella alle elezioni per le Primarie del 25 ottobre 2009;

Doposcuola privato;

Servizio di sicurezza presso lo Stadio S. Paolo di Napoli con rilascio di correlato attestato;

Servizio civile presso il reparto di pediatria dell’ospedale S. Paolo di Napoli;

Comparsa in Fiction Televisive Rai;

Gestione Negozio Online Informatica ;

Avvocato.

Conoscenze Informatiche

Software

- Ottima conoscenza del pacchetto Office: Word, Excel, p7m.
 - conoscenza sistemi operativi Windows (95, 98, NT, Me, 2000, XP)
 - conoscenza ottima dei programmi telematici per gli adempimenti legali (Dike, PST, Slpct ecc.).

Caratteristiche Personali

Flessibilità e spirito di adattamento; predisposizione all'iniziativa e alla leadership; alto quoziente intellettuale; fiducia e facilità di parola; ambizione, **capacità di comunicare e di coordinare**; vastità di interessi personali; entusiasmo, immaginazione e spontaneità; capacità di organizzare e disciplinare il lavoro; **doti di generalista** piuttosto che di specialista; capacità di **individuare i problemi**; capacità di organizzare in modo equilibrato il proprio tempo

Interessi Extraprofessionali

Viaggi, teatro, storia, letteratura, arte scultorea e scenografica. Appassionata di musica Italiana leggera e classica. Interessata alle nuove proiezioni cinematografiche internazionali, volontariato e attività assistenziali sul territorio

-Attualmente membro dell'associazione Teniamoci per Mano Onlus;

- Collaborazione: direttore di scena presso il Teatro la Giostra di Napoli .

La sottoscritta autorizza il trattamento dei propri dati personali (D. Lgs 196/03)